

様

管理職研修（前編）カリキュラム

／ （ ）	
10 : 30	オリエンテーション
10 : 45	【講義】 1 . 労務管理を学ぶ
11 : 30	【ディスカッション】 2 . 管理者の役割と心構え
13 : 00	(昼 食)
14 : 00	【講義】 2 . 管理者の役割と心構え
14 : 30	3 . 効果的な部下指導 【講義】 ・ 部下指導とコミュニケーション
15 : 30	【演習】 ・ 自分のコミュニケーションパターンを把握する 【演習&ディスカッション】 ・ 指示の出し方 「うまくいかないのは相手のせい？」
16 : 30	【講義】 ・ 上手なOJT ・ OJTの具体的技法
17 : 00	まとめ・振り返り（質疑・応答）
17 : 30	終了

様

管理職研修（後編）カリキュラム

／ ()	
10 : 30	前回の振り返り
11 : 30	【講義】 4 . マネジメント力を強化する ・ 管理とは ・ P D C A サイクルをまわす ・ 職場の問題解決 ・ 会議運営手法
13 : 00	(昼 食)
14 : 00	【ロールプレイング】 ・ 「計画に基づいた教室ミーティング」
15 : 00	【講義】 5 . 教室運営とリーダーシップ 【演習】 ・ リーダーシップの自己チェック
16 : 00	【ロールプレイング】 ・ 効果的な部下面談
17 : 00	まとめ・振り返り（質疑・応答）
17 : 30	終了